УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации МО Аннинское городское поселение от 16.02.2024 № 122 (приложение)

****

**Муниципальная программа**

**«Развитие информатизации и защиты информации   
в органах местного самоуправления»   
муниципального образования Аннинское городское поселение   
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

**на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Ленинградская область

2024

**Содержание программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт программы ………………………………………………………………………………… | 3 |
| Раздел 1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Муниципальной программы ……………………………………………………………………….. | 4 |
| Раздел 3. Сроки реализации муниципальной программы ………………………………………... | 4 |
| Раздел 4. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы ……………….. | 4 |
| Раздел 5. Финансовое обеспечение муниципальной программы ……………………………….. | 4 |
| Раздел 6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы ……………………. | 5 |
| Приложение 1. Мероприятия муниципальной программы «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления» …………………………………….. | 6 |
| Приложение 2. Отчет о достижении показателей результативности муниципальной программы «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления» ……………………………………………………………………………………. | 7 |

# ПАСПОРТ

**Муниципальной программы «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления» муниципального образования Аннинское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год   
и плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Муниципальная программа «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления» муниципального образования Аннинское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Сектор протокольно-кадровой работы администрации муниципального образования Аннинское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники муниципальной программы | - МКУ «Центр реализации полномочий и обеспечения деятельности МО Аннинское городское поселение»;  - Комитет цифрового развития Ленинградской области;  - подрядные организации, определенные в соответствии с действующим законодательством |
| Подпрограммы (мероприятия) муниципальной программы | нет |
| Цели муниципальной программы | - развитие информационно-справочных систем;  - обеспечение бесперебойной эффективной работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций. |
| Задачи муниципальной программы | - внедрение и развитие систем информационного взаимодействия (в т.ч. в рамках проекта «электронное правительство»);  - совершенствование материально-технической базы. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по источникам финансирования | Общий объем финансирования из средств местного бюджета по программе составляет – 6637,8 тыс. руб., в т.ч.:  2024 год – 2208,8 тыс. руб.;  2025 год – 2214,5 тыс. руб.;  2026 год – 2214,5 тыс. руб.  Объем финансирования уточняется ежегодно.  Для реализации Программы могут быть привлечены целевые средства бюджетов других уровней.  Для реализации Программы могут привлекаться внебюджетные средства. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - создание электронной базы поселения;  - совершенствование материально-технической базы органов местного самоуправления;  - бесперебойное электронное взаимодействие с органами власти других уровней. |

# Раздел 1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

В 50-70-е годы XX века стало очевидно, что человечество вступает в новую эпоху, дорогу к которой проложило бурное развитие техники и, в первую очередь, компьютеров. Развитие компьютерных технологий позволило обществу подойти к глобальной проблеме информатизации, связанной с быстро возрастающими интеграционными процессами, проникающими во все сферы нашей деятельности: науку, культуру, образование, производство, управление и т.д. Это глобальные процессы, особенность которых состоит в том, что доминирующим видом деятельности в сфере общественного производства является сбор, накопление, обработка, хранение, передача, использование, продуцирование информации, осуществляемые на основе современных средств микропроцессорной и вычислительной техники, а также разнообразных средств информационного взаимодействия и обмена. Что, в свою очередь, влечет необходимость развития систем технического и программного обеспечения для унификации, защиты и хранения накопленной информации.

Применение современных технологий, при организации информационного взаимодействия органов власти, позволяют повысить скорость принятия решений и, как следствие, увеличить эффективность работы органов местного самоуправления.

# Раздел 2. Основные цели и задачи муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

- развитие информационно-справочных систем;

- обеспечение бесперебойной эффективной работы органов местного самоуправления и подведомственных организаций.

Задачами муниципальной программы являются:

- внедрение и развитие систем информационного взаимодействия (в т.ч. в рамках проекта «электронное правительство»);

- совершенствование материально-технической базы.

# Раздел 3. Сроки реализации муниципальной программы

Период реализации муниципальной программы: 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

# Раздел 4. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Полный перечень мероприятий находится в приложении к муниципальной программе.

# Раздел 5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования из средств местного бюджета по муниципальной программе составляет 6637,8 тыс. руб., в т.ч.:

2024 год – 2208,8 тыс. руб.;

2025 год – 2214,5 тыс. руб.;

2026 год – 2214,5 тыс. руб.

Объем финансирования уточняется ежегодно. Для реализации муниципальной программы могут быть привлечены целевые средства бюджетов других уровней и внебюджетные средства.

Софинансирование мероприятий из областного бюджета осуществляется в соответствии с областным законом об областном бюджете и в соответствии с правилами, определёнными нормативными правовыми актами Ленинградской области.

Местный бюджет – средства определяются в соответствии с бюджетом муниципального образования Аннинское городское поселение, утвержденным решением совета депутатов. Они определяются в соответствии с утвержденными в муниципальном бюджете суммами с учетом уровня софинансирования, определенного действующими нормативными правовыми актами Ленинградской области.

Внебюджетные источники – средства участников осуществления программных мероприятий (граждан, их работодателей, сельскохозяйственных товаропроизводителей, других предприятий и организаций). Суммы определяются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по каждому мероприятию.

Объемы бюджетных средств уточняются ежегодно исходя из возможностей федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального образования.

# Раздел 6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы ожидаются:

- создание электронной базы поселения;

- совершенствование материально-технической базы органов местного самоуправления;

- бесперебойное электронное взаимодействие с органами власти других уровней;

- и, как следствие, повышение эффективности работы органов местного самоуправления.

Общая оценка эффективности реализации мероприятий муниципальной программы определяется достижением запланированных целевых показателей выполнения муниципальной программы в соответствии с приложением 2.

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления»

# Мероприятия муниципальной программы «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Этапы реализации в 2024 году (тыс. руб.) | | | | Плановая стоимость работ по программе на 2024 г., тыс. руб. | Плановая стоимость работ по программе на 2025 г., тыс. руб. | Плановая стоимость работ по программе на 2026 г., тыс. руб. |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1 | Ведение реестров информационных систем, паролей и ключей доступа | Не требует финанси-рования | Не требует финанси-рования | Не требует финанси-рования | Не требует финанси-рования | Не требует финансиро-вания | Не требует финансиро-вания | Не требует финансиро-вания |
| 2 | Приобретение оборудования | 187,5 | 62,5 | 0 | 0 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| 3 | Приобретение расходных материалов к оргтехнике (в т.ч. картриджи) | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| 4 | Заправка картриджей, ремонт и техническое обслуживание оргтехники | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 238,8 | 238,8 | 238,8 |
| 5 | Техподдержка, сопровождение программного обеспечения и продление лицензий | 361,125 | 361,125 | 361,125 | 361,125 | 1444,5 | 1444,5 | 1444,5 |
| 6 | Услуги связи (Интернет) | 31,375 | 31,375 | 31,375 | 31,375 | 125,5 | 131,2 | 131,2 |
|  | **Итого:** | **677,2** | **552,2** | **489,7** | **489,7** | **2208,8** | **2214,5** | **2214,5** |

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления»

# ОТЧЕТ о достижении целевых показателей результативности муниципальной программы

# «Развитие информатизации и защиты информации в органах местного самоуправления»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Значение целевого показателя результативности |
|
| 1 | Ведение реестра информационных систем, паролей и ключей доступа | Наличие актуального реестра |
| 2 | Приобретение оборудования | Шт. |
| 3 | Приобретение расходных материалов к оргтехнике (в т.ч. картриджи) | Тыс. руб. |
| 4 | Заправка картриджей, ремонт и техническое обслуживание оргтехники | Тыс. руб. |
| 5 | Техподдержка, сопровождение программного обеспечения и продление лицензий | Тыс. руб. |
| 6 | Интернет-газета | Наличие рабочего портала |
| 7 | Приобретение программных / программно-аппаратных комплексов (ИС) | Шт. / тыс. руб. |
| 8 | Внедрение ИС, сопровождение и техническая поддержка | Шт. |